



**Politecnico
di Torino**

CHIARIMENTI

OGGETTO: Rif. Avviso Ministero dell'Università e della Ricerca, Decreto Direttoriale n. 1549 del 11 ottobre 2022, con risorse a valere sull'Avviso Decreto Direttoriale 15 marzo 2022 n. 341, in attuazione dell'Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - nell'ambito della Missione Istruzione e ricerca Componente 2 Dalla ricerca all'impresa del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Denominazione progetto finanziato: Partenariato Esteso codice PE00000001 denominato RE-Search and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART (RESTART).

Gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento dei Servizi di mentorship e accelerazione per progetti imprenditoriali negli ambiti di interesse del programma RESTART, in particolare, dello Spoke 4 - CUI S00518460019202400033 CUP E13C22001870001

- Codice gara: G00397 - CIG: B2DF0AC849

Chiarimento 1

Con la presente siamo a sottoporre i seguenti quesiti:

Quesito 1

Selezione dei progetti: Da specifiche del bando, bisogna selezionare un minimo di 25 progetti tra una rosa di 50 progetti. Da dove derivano i 50 progetti? Si tratta di uno scouting ad hoc di startup esistenti o sono progetti preesistenti all'interno del partenariato?

Risposta

Lo scouting è nell'ambito del partenariato e degli affiliati Restart.

Sono oggetto dello scouting i "Progetti imprenditoriali" indicati nelle premesse del C.s.o., cui si rinvia.





**Politecnico
di Torino**

Quesito 2

Nel punto 6 della tabella 1, nelle 50h previste per ogni progetto da parte dei mentors, possiamo considerare anche le sessioni plenarie nel conteggio delle ore? (Solo a titolo esemplificativo: Sessione di mentorship su IP Strategy organizzata con tutte le realtà in plenaria di durata 4 ore: In questo caso di esempio, è possibile conteggiare che il mentor ha dedicato 4 ore a progetto o bisogna che il mentor organizzi 25 sessioni distinte per avere il conteggio delle ore totali?)

Risposta

Come previsto alla Tabella 1, rigo 6 – percorso di accelerazione, colonna c) del capitolato, le 50 ore sono riferite al singolo Progetto Imprenditoriale.

Quesito 3

Cosa si intende per supporto ai team sviluppo delle capacità per portare le loro soluzioni in produzione (convalida tecnica, prove, stress test, Supporto all'implementazione del prodotto) (capitolato, tabella 1, 6b).

Risposta

Si intende un'attività di consulenza rivolta ai progetti imprenditoriali finalizzata ad individuare le soluzioni ottimali per la messa in produzione del prodotto. In tale ottica, nella Tabella 1, rigo 3, del C.s.o. è prevista una selezione di mentor anche a livello verticale.

Quesito 4

Quale sarà lo stadio dei progetti coinvolti? Early Stage o anche fasi più avanzate?

Risposta

I progetti coinvolti potranno essere pre-fondazione, quindi proposte imprenditoriali presentate da gruppi di ricercatori e/o studenti (progetti early stage) oppure società giuridiche già costituite come Start Up Innovative indipendentemente dal loro stadio di sviluppo. Si richiama, comunque, la definizione di "Progetti Imprenditoriali" presente nel CSO.





**Politecnico
di Torino**

Quesito 5

Possono essere inclusi link e immagini nell'offerta tecnica?

Risposta

Sì, come previsto al par. 17 lett. a) del disciplinare di gara.

Quesito 6

È possibile prevedere una riduzione della garanzia bancaria in caso di esito positivo?

Risposta

La garanzia provvisoria di cui al par. 11 del disciplinare e la garanzia definitiva di cui all'art. 6 del C.s.o. possono essere ridotte ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.lgs. 36/2023, cui si rinvia.

Quesito 7

È previsto un margine di negoziazione sullo schedule dai pagamenti? (Ad esempio, un pagamento parziale quando si avviano le attività)

Risposta

E' ammessa l'anticipazione dell'importo contrattuale nella misura del 20%, ai sensi dell'art. 125, co. 1 del D.lgs. 36/2023, cui si rinvia.

Quesito 8

Nella domanda 2 dell'Offerta tecnica è specificato di allegare i CV dei mentors e delle figure esperte. Possono essere allegati come Annex finali al documento? Anche i CV richiedono Times New Roman interlinea 1.0?

Risposta

Per i CV non sono previsti vincoli di formattazione (interlinea, carattere, etc.); possono essere accorpati in un unico documento e allegati alla relazione tecnica.

Quesito 9

Potete cortesemente specificare il formato delle references?





**Politecnico
di Torino**

Risposta

Non si comprende la domanda. Se il quesito fa riferimento alla presenza o meno di vincoli di formattazione per l'indicazione delle referenze, le stesse vanno redatte secondo le regole previste per il documento che le contiene e, quindi, se inserite nella relazione tecnica, sottostanno ai vincoli previsti per quest'ultima.

Chiarimento 2

Con la presente siamo a sottoporre i seguenti quesiti:

Quesito 1

Nel Disciplinare di gara, paragrafo 17.a è specificato che la relazione tecnica del servizio offerto deve essere in formato Times New Roman, 11 interlinea 1, e c'è il fac-simile da compilare scaricabile dalla piattaforma.

Il fac-simile però non è nel formato richiesto, ovvero le domande presentate dal Committente non sono in Times New Roman. Dobbiamo quindi cambiare formato anche al template prodotto dal Politecnico o solo sulle nostre risposte?

Risposta

I concorrenti utilizzano il fac-simile messo a disposizione della stazione appaltante senza modificarne il formato. Le risposte devono essere rese in formato Times New Roman, 11 e interlinea 1.

Quesito 2

Non ci è chiaro se il costo della location per gli eventi in presenza è rimborsabile e in quali modalità.

Risposta

Sono a carico dell'Affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto dell'appalto. Con il prezzo offerto in sede di gara, l'Affidatario ritiene compensati tutti gli oneri





**Politecnico
di Torino**

derivanti dalla presente commessa e tutto quanto occorra per fornire il servizio in ogni sua parte, come specificato all'art. 2 del c.s.o., cui si rinvia.

Ne consegue che tutti i costi sostenuti dall'Affidatario per le attività previste dal capitolato sono compresi nell'ambito del prezzo offerto, nessuno escluso, così come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese per il catering, location, service audio, guest speaker, trasferte del personale dedicato alla commessa, etc.

Saranno riconosciute unicamente le attività effettivamente svolte e opportunamente documentate.

Quesito 3

I mentor da ingaggiare come persone esperte a supporto del programma rientrano nella definizione di subappalto?

Risposta

In assenza di ulteriori elementi che descrivano dal punto di vista contrattualistico il rapporto tra affidatario e mentor non è possibile fornire una puntuale risposta.

In termini generali, il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 5 del CSO, che rinvia all'art. 119 del Codice (D.lgs. 36/2023).

Si ricorda che non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, l'affidamento di attività secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante (art. 119, comma 3, lett. A D.lgs. 36/2023).

Chiarimento 3

Con la presente siamo a sottoporre i seguenti quesiti:

Quesito 1

Di voler confermare che il prezzo offerto in sede di gara non dovrà ritenersi comprensivo dei costi sostenuti per la messa a disposizione degli spazi, sia per gli incontri con i team dei Progetti Imprenditoriali, che per gli eventi e i workshop, per le trasferte del personale dedicato alla

5



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



**Politecnico
di Torino**



**Politecnico
di Torino**

commessa, nonché per le spese che l'affidatario è tenuto a rimborsare ai Team dei Progetti Imprenditoriali per trasferte e missioni necessarie ad usufruire dei servizi oggetto della gara. Al proposito, si chiede inoltre la possibilità di acquisire i riferimenti a eventuali documenti contenenti indicazioni circa la modalità di rendicontazione e di giustificazione di tali spese e/o eventuali limiti di ammissibilità di tali spese.

Risposta

Non si conferma, Si rinvia alla risposta data al quesito 2 del Chiarimento 2.

Quesito 2

Di voler specificare, con riferimento alla selezione dei mentor, come descritta nell'attività 3 della Tabella 1 del Capitolato Speciale D'Oneri, se tale selezione debba essere effettuata dall'operatore economico partecipante alla gara mediante la presentazione dei curriculum vitae dei mentor proposti unitamente alla relazione tecnica, oppure se la selezione sia prevista come parte integrante delle attività di servizio da svolgersi successivamente all'aggiudicazione.

Risposta

La Selezione di mentor per i Progetti Imprenditoriali è prevista tra le attività oggetto del servizio richiesto (v. c.s.o., art.1 Oggetto, Tabella 1, attività 3) da svolgersi successivamente all'aggiudicazione.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica saranno prese in considerazione le modalità che si intendono adottare per la selezione dei mentor, che dovranno avere almeno di 5 anni di esperienza nel ruolo, e i CV dei mentor proposti (v. c.s.o. Titolo 2 Tabella 2).

Chiarimento 4

Con la presente siamo a sottoporre i seguenti quesiti:

Quesito 1





**Politecnico
di Torino**

Nel Capitolato Speciale d'Oneri (Tabella 1 - Attività richieste, punto 6), si richiede un minimo di cinquanta ore di mentorship per ogni Progetto Imprenditoriale, di cui quaranta ore erogate dai Mentor e almeno dieci ore dalle figure specializzate. Si chiede alla gentile Stazione Appaltante se l'ammontare di ore indicato includa anche quelle che saranno impegnate nei workshop.

Risposta

Si rinvia al Chiarimento 1, quesito 2.

I workshop sono iniziative distinte previste nella Tabella 1 punto 7 del c.s.o.

Quesito 2

Si richiede alla gentile Stazione Appaltante se le attività di comunicazione a cui si fa riferimento nel Capitolato Speciale d'Oneri, relative all'organizzazione degli eventi previsti (Tabella 1 - Attività richieste, punto 7, Tabella 2 - Dettaglio elementi di valutazione offerta tecnica, punto 3), siano interamente a carico del RTI o se sia necessario coordinarsi con un'agenzia di comunicazione esterna che opera per il Progetto RESTART, in particolare per Spoke 4.

Risposta

Le attività di comunicazione sono interamente a carico dell'affidatario, che dovrà coordinarsi con l'agenzia che si occupa di comunicazione nell'ambito del Progetto Restart.

Pubblicati il 19.09.2024

Ufficio Appalti



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



**Politecnico
di Torino**